



SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI) UNIVERSITAS STIKUBANK (UNISBANK)

STANDAR PENELITIAN



**LEMBAGA PENJAMIN MUTU
UNISBANK
Jl. Trilomba Juang No. 1
SEMARANG
E-Mail : lepenmu@unisbank.ac.id**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas segala rahmat dan hidayahnya penyusunan buku Pedoman mengenai Standar Penelitian sebagai salah satu unsur Sistem Penjaminan Mutu di UNISBANK telah dapat terselesaikan.

Buku ini diharapkan memberikan pedoman kepada semua unit kerja dilingkungan UNISBANK Semarang dalam menjalankan tugas dan fungsi sesuai dengan posisinya. Pemahaman dan penguasaan dari makna Standar Penelitian akan menjamin terciptanya hasil penelitian yang dilakukan oleh dosen dan atau mahasiswa telah sesuai dengan standar yang ditetapkan. Mutu *output* dan *outcome* penelitian perlu dicanangkan dan dievaluasi secara berkala sehingga dapat ditingkatkan dari waktu ke waktu.

Dalam penyusunan buku pedoman ini kami telah berupaya sebaik-baiknya, meskipun demikian kami menyadari hasilnya belum sempurna, oleh karenanya masukan berupa kritik dan saran sangat dibutuhkan demi sempurnanya buku pedoman ini di masa yang akan datang.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada semua yang telah berpartisipasi dalam kegiatan ini, sehingga Buku Pedoman Standar Penelitian dapat tersusun dengan baik. Semoga pedoman ini dapat lebih memacu UNISBANK Semarang sebagai salah satu perguruan tinggi yang mampu menghasilkan lulusan yang bermanfaat bagi masyarakat dan pembangunan bangsa.

Semarang, 1 Juli 2011

Rektor,

Dr. Bambang Suko Priyono, MM

DAFTAR ISI

STANDAR PENELITIAN

A. Pendahuluan.....	1
B. Visi, Misi dan Tujuan	1
C. Subyek/Pihak yang bertanggung Jawab untuk pemenuhan isi	2
D. Ruang Lingkup	2
E. Mekanisme Penetapan Standar Penelitian	3
F. Pernyataan isi Standar	5
G. Strategi	5
H. Indikator	6
I. Dokumen terkait.....	6
J. Referensi	6
K. Pernyataan Isi Standar	7

BORANG STANDAR PENELITIAN

1. Borang Cover Proposal Penelitian
2. Borang Halaman Pengesahan Proposal Penelitian
3. Borang Cover Laporan Penelitian
4. Borang Halaman Pengesahan Laporan Penelitian
5. Borang Buku Catatan Kegiatan Penelitian
6. Borang Jumlah Penelitian
7. Borang Jumlah Publikasi Penelitian

STANDAR PENELITIAN & PUBLIKASI

UNIVERSITAS STIKUBANK (UNISBANK) SEMARANG

A

PENDAHULUAN

Penelitian dan publikasi bagi dosen merupakan salah satu kegiatan tak terpisahkan dari Tri Darma Perguruan Tinggi. Dengan demikian, kegiatan tersebut harus direncanakan, dilaksanakan, dipantau dan didokumentasikan dengan sebaik-baiknya oleh pihak manajemen universitas melalui LPPM.

Dalam hal perencanaan, LPPM bekerja dengan berpedoman pada *Roadmap* Penelitian yang telah ditetapkan dengan pengacu pada Visi dan Misi Universitas. Di samping itu, setiap fakultas juga memiliki *Roadmap* tingkat Prodi yang dibuat berdasarkan Kelompok Penelitian sesuai dengan kompetensi dosen.

Sedangkan dalam pelaksanaan penelitian, kelompok peneliti akan dipantau oleh LPPM, dari mulai pengajuan proposal penelitian, pelaksanaan penelitian hingga pelaporan dan publikasi hasil-hasil penelitian pada Jurnal Ilmiah baik intern ber ISSN, terakreditasi nasional atau internasional.

Oleh karena itu, berdasarkan kompleksitas kegiatan penelitian dan publikasi, maka perlu ditetapkan Standar Penelitian dan Publikasi, sebagai salah satu komponen SPMI Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang

B

Visi, Misi dan Tujuan Universitas

Visi Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang:

Pada tahun 2020 Universitas Stikubank (UNISBANK) menjadi salah satu pusat pendidikan terpercaya, terpilih, memiliki keunggulan kompetitif berkelanjutan yang menghasilkan lulusan berdaya saing global, berjiwa kewirausahaan dan menguasai teknologi dengan pengelolaan sumber daya berbasis teknologi informasi dan komunikasi.

Misi Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang:

1. Mengembangkan organisasi universitas yang transparan dan akuntabel berbasis teknologi dan komunikasi.
2. Menyelenggarakan pendidikan yang berorientasi pada perkembangan dunia usaha dan industri.
3. Menciptakan suasana akademik yang ramah dan bersahabat guna menghasilkan lulusan yang berkompeten di bidangnya, berbudi pekerti luhur, mau dan mampu bekerjasama, berjiwa kewirausahaan, rajin dan ulet, inovatif dan mampu bersaing secara lokal, nasional, regional dan global.

4. Melaksanakan dan meningkatkan penelitian yang inovatif dan bernilai ekonomi tinggi.
5. Melaksanakan dan meningkatkan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan perkembangan jaman.
6. Menjalin kerjasama secara berkelanjutan dengan lembaga pendidikan, lembaga penelitian, pemerintah, dunia usaha industri dan institusi yang lain serta masyarakat ditingkat lokal, nasional, regional dan global.

Tujuan Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang:

1. Membentuk manusia beriman, bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, cakap, beretika, rendah hati, sopan santun dan beretika baik serta mempunyai kesadaran bertanggungjawab terhadap kesejahteraan masyarakat Indonesia khususnya dan Dunia pada umumnya.
2. Mengembangkan dan memadukan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni.

Membangun, memelihara dan mengembangkan hidup bermasyarakat dan berbudaya



Subyek/Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai/ Memenuhi Isi Standar

1. LPPM selaku penanggungjawab kegiatan penelitian dan publikasi tingkat universitas
2. Para dosen dalam kelompok penelitian (dengan melibatkan mahasiswa) selaku pihak yang mengajukan proposal, melaksanakan penelitian dan mengadakan seminar hasil-hasil penelitian serta membuat baik laporan penelitian dalam bentuk format resmi pelaporan penelitian yang harus diserahkan kepada LPPM, Perpustakaan, dan sebagai dokumen pribadi, maupun dalam bentuk format jurnal yang harus dipublikasikan intern dalam Jurnal Ilmiah intern ber ISSN, Jurnal Ilmiah terakreditasi nasional atau internasional.
3. Para dosen yang mempublikasikan hasil penelitian, buku ajar maupun buku teks untuk mendapatkan HAKI atau ISBN



Ruang Lingkup

Standar Penelitian berisi tentang :

1. Agenda penelitian berisi antara lain area penelitian yang akan digarap, tujuan/sasaran, dan dapat pula disertai dengan *roadmap* dan/atau target capaiannya,
2. Pelaksanaan dan Manajemen Penelitian
 Penelitian secara umum dilaksanakan oleh dosen. Manajemen Penelitian dilakukan oleh UNISBANK melalui LPPM untuk mewujudkan agenda penelitiannya yang dilaksanakan dengan cara mengelola, mengkoordinasikan, memfasilitasi memantau dan mengevaluasi kegiatan penelitian yang dilakukan oleh para dosen, termasuk jumlah minimal penelitian yang harus dilakukan oleh dosen dalam suatu

kurun waktu tertentu, jenis penelitian seperti penelitian individual atau kelompok, penelitian yang mono-disipliner atau yang multi-disipliner, dan sebagainya.

3. Kode Etik dan Metode Penelitian

Penyelenggaraan penelitian yang dilakukan oleh dosen dan/atau mahasiswa harus berjalan sesuai dengan kode etik dan metode penelitian yang sesuai dengan kaidah masing-masing disiplin ilmu sebagai wujud integritas ilmiah peneliti dan tentunya juga UNISBANK.

4. Pendanaan penelitian

Dana penelitian di UNISBANK dapat diperoleh melalui hibah kompetisi dari Dikti, Menristek, atau sumber dana lainnya, disamping itu Universitas juga mengalokasikan dana untuk penelitian dosen

Pada standar pendanaan penelitian berisi pula aturan, dan/atau prosedur pengajuan dana atau anggaran penelitian, pencairan dana, penggunaan serta pelaporan penggunaan dana penelitian.

5. Sarana dan Prasarana Pendukung Penelitian

Pelaksanaan penelitian perlu didukung oleh sarana dan prasarana yang memadai, seperti perpustakaan (baca: koleksi buku referensi dan jurnal ilmiah) dan laboratorium (termasuk laboratorium komputer dan akses ke Internet).

6. Output dan Outcome Penelitian

Output penelitian dapat berupa publikasi, *prototype*, karya, paten dan/ atau HaKI; sedangkan *outcome* dapat berupa sitasi, produk baru (yang diindustrikan), penghargaan, atau implikasi kebijakan. Dampak penelitian pada mutu pendidikan di perguruan tinggi yang bersangkutan juga merupakan isu penting. Mutu *output* dan *outcome* penelitian yang diharapkan oleh UNISBANK dari para dosennya ditetapkan dan ditingkatkan dari waktu ke waktu melalui kegiatan monitoring dan evaluasi dan pemberian pelatihan2 metodologi penelitian.



Mekanisme Penetapan Standar

Penetapan standar penelitian UNISBANK dilakukan berdasarkan visi, misi, Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Induk Pengembangan (RIP). Berdasarkan pada hal tersebut Bidang Akademik menetapkan Rencana dan Sasaran Mutu, dimana salah satunya adalah sasaran mutu penelitian. LPPM merupakan Lembaga yang diberi kewenangan untuk merencanakan, mengkoordinasikan mengelola, memfasilitasi, dan memantau kegiatan penelitian yang dilakukan oleh dosen-dosen UNISBANK

khususnya penelitian yang bersifat institusional, sedangkan untuk penelitian yang sifatnya individual LPPM hanya bertugas memfasilitasi secara administrasi kegiatan penelitian dosen-dosen, karena secara fungsional kegiatan penelitian dosen dikoordinasi oleh Fakultas melalui Program Studinya. Universitas menyediakan pendanaan serta sarana dan prasarana untuk mendukung penelitian. Selanjutnya mutu *output* dan *outcome* penelitian secara individual dirancang dan dievaluasi secara berkala oleh program studi sedangkan yang bersifat multidisiplin oleh LPPM, sehingga kuantitas dan kualitasnya dapat ditingkatkan dari waktu ke waktu.

1. LPPM (Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat) adalah sebuah lembaga sebagai kepanjangan tangan universitas yang bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Lembaga ini dipimpin oleh seorang ketua, dibantu staff ahli dan tenaga administrasi. Adapun tugas dan tanggungjawab LPPM meliputi:
 - a. Menetapkan roadmap penelitian tingkat universitas yang mengacu pada Visi dan Misi Universitas;
 - b. Menyelenggarakan pelatihan metodologi penelitian bagi dosen junior;
 - c. Menerima proposal penelitian dari kelompok peneliti untuk kemudian me-review bersama staff ahli untuk menguji kelayakan penelitian;
 - d. Mengusulkan kepada Rektor untuk membuat surat tugas penelitian bagi peneliti yang proposalnya dinyatakan layak.
 - e. Menerima laporan penelitian.
 - f. Membuat rekomendasi makalah jurnal untuk dipublikasikan
 - g. Mendokumentasikan semua kegiatan penelitian.
2. *Roadmap* penelitian tingkat universitas adalah seperangkat dokumen yang berisi arah penelitian universitas
3. *Roadmap* penelitian tingkat progdi / fakultas adalah seperangkat dokumen arah penelitian fakultas yang merupakan warna /ciri penelitian fakultas/ progdi
4. Dokumentasi penelitian adalah dokumentasi hasil-hasil penelitiain baik dalam bentuk hard copy maupun data base.
5. Jurnal Ilmiah adalah Jurnal Penelitian yang ber ISSN, terakreditasi nasional maupun internasional.
6. Dosen adalah tenaga pendidik di Perguruan Tinggi yang harus melaksanakan Tri Darma Perguruan Tinggi, yaitu pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
7. Kelompok Penelitian adalah kelompok dosen yang terdiri dari beberapa dosen dengan latar belakang keilmuan dan kompetensi penelitian yang sama.

8. Mahasiswa adalah mahasiswa yang sengaja dipilih oleh kelompok peneliti untuk membantu proses penelitian.
9. Proposal adalah usul penelitian yang diajukan kepada LPPM setelah mendapat persetujuan dari dekan fakultas.
10. HAKI / ISBN adalah hak kekayaan intelektual atas hasil penelitian atau karya ilmiah berupa bahan ajar atau buku teks

F.

Pernyataan Isi Standar

- a. Ketua LPPM harus menjamin ketersediaan *roadmap* penelitian yang mengacu pada Visi Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang.
- b. Dekan dan Kaprogdi harus menjamin ketersediaan *roadmap* penelitian yang mengacu pada Visi Progdi
- c. Ketua LPPM harus mendokumentasikan seluruh kegiatan penelitian dan publikasi dalam data base.
- d. Ketua LPPM harus secara proaktif melakukan kerja sama penelitian dengan instansi lain baik di tingkat regional, nasional maupun internasional.
- e. Dekan harus secara proaktif mengembangkan Jurnal ber ISSN menjadi terakreditasi nasional.
- f. Dekan dan Kaprogdi pada setiap fakultas harus membentuk kelompok penelitian (*research group*), yang mengacu pada *roadmap* penelitian tingkat universitas, sesuai dengan kompetensi dosen.
- g. Setiap dosen yang telah tergabung dalam kelompok penelitian harus melakukan penelitian dosen melibatkan mahasiswa secara proporsional sesuai dengan quota penelitian pada tahun akademik berjalan, minimal 1 dosen 1 penelitian per tahun.
- h. Setiap kelompok peneliti harus mempublikasikan hasil penelitian pada sekurang-kurangnya Jurnal terakreditasi nasional.
- i. Setiap kelompok peneliti harus melakukan penelitian yang hasilnya memperoleh HAKI.
- j. Dosen secara individu maupun kelompok harus mempublikasikan Karya Ilmiah berupa Buku Ajar dan atau Buku teks ber ISBN

G

Strategi

1. Membuat data base penelitian
2. Menjalani kerja sama penelitian dengan instansi lain pada tingkat regional, nasional maupun internasional.
3. Membentuk kelompok penelitian tingkat progdi atau fakultas.
4. Menyebarkan *roadmap* penelitian tingkat universitas.
5. Menyebarkan *roadmap* penelitian tingkat fakultas / progdi.
6. Meningkatkan semua kompetensi penelitian bagi para dosen sesuai dengan tuntutan *roadmap* penelitian maupun *trend* penelitian di tingkat regional, nasional dan internasional.
7. Menjalani kerja sama dengan penerbit regional, nasional maupun internasional.

8. Meningkatkan Jurnal Ilmiah Fakultas / Progdil menjadi terakreditasi nasional
Menjalinkan kerja sama dengan Jurnal Ilmiah terakreditasi nasional dan internasional



Indikator

1. *Base-line* persentase ketersediaan *roadmap* penelitian baik tingkat universitas maupun fakultas sebesar 60%
2. Adanya data base sebagai dokumentasi kegiatan penelitian dan publikasi.
3. Adanya peningkatan kerja sama penelitian dengan instansi lain tingkat:
 - a. Regional, sebanyak 10 penelitian,
 - b. Nasional, sebanyak 15 penelitian
 - c. Internasional, sebanyak 5 penelitian
4. *Base line* persentase jumlah Jurnal Ilmiah terakreditasi nasional sebesar 20%.
5. *Base line* persentase kelompok peneliti sebesar 30%
6. *Base line* persentase jumlah penelitian 1 dosen 1 penelitian per tahun sebesar 30%
7. Publikasi Jurnal Ilmiah terakreditasi nasional 1 fakultas 1 publikasi per tahun
8. Jumlah perolehan HAKI / patent, 1 fakultas 1 HAKI per tahun



Dokumen terkait

1. Roadmap penelitian tingkat universitas
2. Roadmap penelitian tingkat fakultas / progdi
3. Pedoman penulisan proposal
SoP (Standar operational procedure) untuk pelaksanaan penelitian



Referensi

UU NO 14/ 2005 Pasal 1, Ayat 2, dll

NO.	PARAMETER	PERNYATAAN STANDAR	INDIKATOR	SASARAN (%)					DOKUMEN TERKAIT
				2011	2012	2013	2014	2015	
1	2	3	4	5					6
1.	Standar Agenda Penelitian.								
	a. Roadmap Penelitian tingkat universitas yang mengacu pada Visi Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang	Ketua LPPM harus menjamin ketersediaan <i>roadmap</i> penelitian yang mengacu pada Visi Universitas Stikubank (UNISBANK) Semarang	Persentase Ketersediaan <i>roadmap</i> tingkat universitas	10	60	80	90	100	
	b. Roadmap Penelitian tingkat progdi yang mengacu pada Visi progdi	Dekan dan Kaprogdi harus menjamin ketersediaan <i>roadmap</i> penelitian yang mengacu pada Visi progdi	Persentase Ketersediaan <i>roadmap</i> tingkat progdi	10	60	80	90	100	
	• Dokumentasi penelitian dan publikasi	• Ketua LPPM harus mendokumentasi-kan seluruh kegiatan penelitian dan publikasi dalam data base	• Persentase keberadaan data base penelitian dan publikasi dosen	10	60	80	90	100	
	• Kerja sama penelitian dengan instansi lain di tingkat regional, nasional dan internasional	• Ketua LPPM harus secara proaktif melakukan kerja sama penelitian dengan instansi lain baik di tingkat regional, nasional maupun internasional.	• Jumlah penelitian regional 10 • Jumlah penelitian Nasional 15 • Jumlah penelitian internasional 5	10	60	80	90	100	

c. Jurnal Ilmiah Fakultas terakreditasi nasional	Dekan harus secara proaktif mengembangkan Jurnal ber ISSN menjadi terakreditasi nasional	Prosentase Jumlah jurnal ilmiah fakultas/ progdi terakreditasi nasional	10	20	35	50	65	
d. Kelompok Penelitian pada masing-masing Fakultas	Dekan dan Kaprogdi pada setiap Fakultas harus membentuk kelompok penelitian (<i>research group</i>) yang mengacu pada <i>roadmap</i> penelitian, sesuai dengan kompetensi dosen.	Keberadaan Kelompok penelitian	10	30	50	75	100	
e. Penelitian Dosen	Setiap dosen yang telah tergabung dalam kelompok penelitian harus melakukan penelitian dosen melibatkan mahasiswa secara proporsional sesuai dengan quota penelitian pada tahun akademik berjalan, minimal 1 dosen 1 penelitian per tahun	Persentase kegiatan penelitian dosen	10	30	50			UU NO 14/ 2005 Pasal 1, Ayat 2
f. Publikasi hasil-hasil penelitian dosen pada Jurnal Ilmiah terakreditasi	Setiap kelompok peneliti harus mempublikasikan hasil penelitian pada sekurang-kurangnya Jurnal terakreditasi nasional	Persentase publikasikan hasil-hasil penelitian dosen dalam jurnal ilmiah terakreditasi nasional 1 fakultas 1 publikasi	-	1	2	3	4	
g. hasil-hasil penelitian dosen yang memperoleh HAKI	Setiap kelompok peneliti harus melakukan penelitian yang hasilnya memperoleh HAKI	Jumlah perolehan HAKI (1 fakultas 1 hak patent)	0	1	2	3	4	

	h. Publikasi Karya Ilmiah Dosen berupa Buku Ajar dan atau Buku Teks ber ISBN	Dosen secara individu maupun kelompok harus mempublikasikan Karya Ilmiah berupa Buku Ajar dan atau Buku teks ber ISBN	Prosentase publikasi Karya Ilmiah dosen berupa Buku Ajar dan atau Buku teks ber ISBN, 1 dosen 1 publikasi per tahun	20%	30	50	75	100	
2.	Standar Pelaksanaan dan Manajemen Penelitian	a.LPPM harus menetapkan kuota penelitian untuk masing-masing Fakultas	Prosentase dosen yang melakukan penelitian individual untuk masing-masing Fakultas.	40%	60%	70%	80%	90%	
		b. LPPM harus melakukan koordinasi dan memantau jumlah penelitian per Fakultas .	Prosentase koordinasi dan monev yang dilakukan LPPM (Target 4 kali dalam satu tahun)	40%	25%	50%	75%	100%	
		c. Fakultas/Progdi harus melakukan koordinasi dan memantau jpenelitian yang dilakukan dosen .	Prosentase jumlah penelitian yang dilakukan dosen per progdi.	40%	60%	70%	80%	100%	
3.	Standar Kode Etik dan Metode Penelitian	LPPM harus membuat dan memantau pelaksanaan kode etik dan metode penelitian yang dilakukan dosen	Jumlah penelitian yang memenuhi kode etik dan metode penelitian	40%	75%	80%	90%	100%	
4.	Standar Pendanaan Penelitian	Universitas menetapkan standar pembiayaan penelitian per dosen per tahun minimal Rp.3000.000,-	Prosentase dana yang disediakan Universitas untuk penelitian dosen, per dosen Rp.3000.000,- per tahun.	40%	77%	80%	85%	90%	
5.	Standar Sarana dan Prasarana Pendukung Penelitian	Universitas harus menyediakan lemari buku, buku koleksi dan jurnal serta fasilitas internet.	Prosentase sarpras penelitian yang disediakan Universitas	40%	70%	80%	90%	100%	
6.	Standar Output dan Outcome Penelitian	LPPM harus membuat target dan mendokumentasikannya: hsil	Prosentase hasil penelitian dosen yang dipublikasikan	40%	70%	80%	90%	100%	

	penelitian yang dipublikasikan, penelitian yang memperoleh HAKI dan hasil penelitian yang disitasi oleh pihak lain lain.	Hasil penelitian yang memperoleh Hak Cipta atau Paten	0	1	2	3	4	
		Hasil Penelitian dosen yang disitasi oleh dosen lain di luar UNISBANK	0	5	10	15	20	

Rekam Jejak Dokumen

No	Judul Dokumen	Revisi Ke	Tanggal Revisi	Keterangan
1	Standar Penelitian dan Publikasi UNISBANK	1	3 Januari 2011	STD/SPMI/IX/2011
2	Standar Mutu UNISBANK	0	04 April 2008	